



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» августа 2024 г.

№ 01-140П

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» в новой редакции**

В соответствии со статьями 217, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерство финансов Военно-гражданской администрации Запорожской области от 11 января 2023 г. № 3 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Запорожской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств (главных администраторов источников финансирования дефицита) бюджета Запорожской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», Администрация Бердянского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Бердянского городского округа от 22 апреля 2024 г. №01-85П «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания. Установить, что изменения, утвержденные настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «ЗаИнформ!» <https://za-inform.ru/> и размещению на официальном сайте Администрации Бердянского городского округа

<https://berdyansk.gosuslugi.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике и финансам Администрации Бердянского городского округа.

Глава Бердянского  
городского округа

А.Ф. Сауленко

Приложение  
к Постановлению Администрации  
Бердянского городского округа  
от 01.08. 2024 г. № 01-14017

## **Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»**

### **I. Состав сводной росписи бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» порядок ее составления и утверждения**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее - Порядок) разработан в целях организации исполнения бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Запорожской области и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее - сводная роспись).

2. Сводная роспись бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» на финансовый год составляется финансовым управлением Администрации Бердянского городского округа и утверждается Администрацией Бердянского городского округа в абсолютных суммах до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190, 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В состав сводной росписи включаются:

- бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» на финансовый год в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей, групп (подгрупп, элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» на финансовый год в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Показатели утвержденной сводной росписи на финансовый год должны соответствовать решению Бердянского городского Совета депутатов о бюджете муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

## **II. Лимиты бюджетных обязательств**

4. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее - главные распорядители) утверждаются на текущий финансовый год в разрезе ведомственной структуры, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, операций сектора государственного управления по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются Администрацией Бердянского городского округа в пределах бюджетных ассигнований, установленных решением Бердянского городского Совета депутатов о бюджете муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

## **III. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств**

6. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляются нарастающим итогом финансовым управлением Администрации Бердянского городского округа посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение показателей сводной росписи осуществляется на основании предложений главных распорядителей (главных администраторов источников) в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

7. Главный распорядитель (главный администратор источников) в соответствии с основаниями, установленными статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и с учетом особенностей исполнения бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», установленных нормативным правовым актом о бюджете, вносит предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Главный распорядитель (главный администратор источников) вносит предложение по внесению изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств на бумажном носителе с указанием положений бюджетного законодательства Российской Федерации, Запорожской области, на основании которых вносятся изменения, с обоснованием предлагаемых изменений и приложением справок об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета, справок об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета на бумажном носителе:

- при изменении бюджетных ассигнований по расходам бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» и лимитов бюджетных обязательств - справка по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных распорядителей, раздела, подраздела,

целевой статьи, вида расходов;

- при изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» - справка по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных администраторов источников и кодов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

8. В случае уменьшения бюджетных ассигнований главный распорядитель принимает обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности путем указания в справке об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (приложение 4) следующей формулировки: «Гарантирую, что на уменьшаемые бюджетные ассигнования не были приняты бюджетные обязательства и (или) уменьшение данных ассигнований не приведет к неисполнению обязательств в рамках заключенных государственных контрактов, договоров и в том числе к образованию кредиторской задолженности (в случае уменьшения бюджетных ассигнований)».

9. Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

Оформление справок об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) с присвоением следующих кодов вида изменений, правильность применения которых определяет Министерство финансов Военно-гражданской администрации Запорожской области:

а) 010 (011, 012 и т. д.) - изменения, вносимые в связи с принятием нормативных правовых актов о внесении изменений в нормативные правовые акты о бюджете;

б) 020 - изменения, вносимые в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств;

в) 030 - изменения, вносимые в связи с изменением состава или полномочий (функций) главных распорядителей (подведомственных им бюджетных учреждений);

г) 040 - изменения, вносимые в связи с вступлением в силу нормативных правовых актов, предусматривающих осуществление полномочий органами местного самоуправления за счет субвенций из бюджета Запорожской области;

д) 060 - изменения, вносимые в случае использования средств резервных фондов Запорожской области;

е) 070 - изменения, вносимые в случае распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе;

ж) 080 - изменения, связанные с особенностями исполнения бюджета Запорожской области, установленными нормативными правовыми актами о бюджете:

81 - изменения, вносимые на суммы остатков средств бюджета Запорожской области;

82 - изменения, связанные с резервированием средств в составе утвержденных нормативных правовых актов о бюджете бюджетных ассигнований;

83 - изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований по основаниям, установленным нормативными правовыми актами о бюджете;

84 - изменения, связанные с увеличением бюджетных ассигнований в случаях, предусмотренных пунктом 22 раздела IV настоящего Порядка;

85 - изменения, связанные с увеличением (уменьшением) лимитов бюджетных обязательств;

з) 090 - изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами расходов бюджета Запорожской области в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю по разделу, подразделу и целевой статье на соответствующий финансовый год;

и) 100 - изменения, вносимые в случае проведения реструктуризации государственного долга Запорожской области;

к) 110 - изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета Запорожской области при образовании экономии в ходе исполнения бюджета Запорожской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Запорожской области, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

л) 120 - изменения, вносимые в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства в соответствии с пунктом 1 статьи 95 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

м) 130 - изменения, вносимые по результатам использования средств государственных внешних заимствований Запорожской области;

н) 140 - изменения, вносимые по основаниям, установленным пунктами 2, 3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о) 150 - изменения, связанные с увеличением (уменьшением) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета Запорожской области от приносящей доход деятельности;

п) 160 - иные случаи, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Запорожской области в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Главные распорядители при оформлении справок об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств должны учитывать следующие особенности:

- в справках об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, связанных с межведомственной реорганизацией, в основаниях для внесения изменений указываются слова «внесения изменений, связанных с межведомственной реорганизацией»;

- в справках об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в поле «Основание для внесения изменения» указываются дата, номер и наименование нормативного правового акта, являющегося основанием для

внесения указанного изменения, в случае его отсутствия указываются другие основания, связанные с внесением изменений.

В случае формирования предложений о внесении изменений для перераспределения бюджетных ассигнований между видами расходов бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю по разделу, подразделу и целевой статье на соответствующий финансовый год, в поле «Вид изменения» указывается код 090 «Изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами расходов бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю по разделу, подразделу и целевой статье на соответствующий финансовый год», в поле «Основание для внесения изменения» - номер и дата письма предлагаемых изменений.

11. Финансовое управление Администрации Бердянского городского округа вносит изменения в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования), осуществляет контроль соответствия вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации, Запорожской области, показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств, правильности применения кодов видов изменений и подает на утверждение главе Бердянского городского округа или отклоняет от утверждения такие документы.

12. Финансовое управление Администрации Бердянского городского округа в течении трех рабочих дней со дня утверждения изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств формирует справки об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

#### **IV. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления, утверждения и ведения, утверждение и ведение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований)**

13. Бюджетные росписи составляются главными распорядителями (главными администраторами источников) в соответствии с бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, утвержденными сводной росписью, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, и утверждаются руководителем главного распорядителя (главного администратора источников).

Бюджетная роспись включает в себя:

- бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» в разрезе получателей средств по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов;

- лимиты бюджетных обязательств бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» в разрезе получателей средств по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов;

- бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита

бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета.

14. Показатели бюджетной росписи главного распорядителя, должны соответствовать показателям сводной росписи по соответствующему главному распорядителю.

15. Лимиты бюджетных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» утверждаются в пределах, установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, в ведении которого они находятся.

16. Главные распорядители доводят лимиты бюджетных обязательств до соответствующих получателей средств бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств от финансового управления Администрации Бердянского городского округа, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190, 191 Бюджетного Кодекса.

17. Ведение бюджетной росписи осуществляется главными распорядителями (главными администраторами источников) посредством формирования бюджетной росписи с учетом внесенных изменений в ходе исполнения бюджета (далее - изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств) на каждое первое число месяца текущего финансового года.

18. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется в соответствии с основаниями, установленными статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и с учетом особенностей исполнения бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», установленных нормативным правовым актом о бюджете.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется с присвоением кодов видов изменений, установленных пунктом 9 раздела III настоящего Порядка.

19. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем на основании письменного обращения получателя средств бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», находящегося в его ведении.

20. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств служит основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором источников) соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

21. Внесение указанных изменений в показатели бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется главным распорядителем (распорядителем) в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения обращения подведомственного распорядителя и (или) получателя.



Приложение 1  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи бюджета  
муниципального образования «Городской  
округ Бердянск Запорожской области»  
от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Бердянского  
городского округа

М. П. \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БЕРДЯНСК ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»

на \_\_\_\_\_  
(текущий финансовый год)

Финансовый орган	Финансовое управление Администрации Бердянского городского округа	Коды
		Форма
Вид изменения		Степень секретности
Единица измерения: тыс. руб.		

Наименование показателя	Код бюджетной классификации				Сумма на текущий финансовый год
	главного распорядителя средств бюджета	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6
Итого					

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение 2  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи бюджета  
муниципального образования «Городской  
округ Бердянск Запорожской области»  
от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Бердянского  
городского округа

М. П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ  
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БЕРДЯНСК ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»

на \_\_\_\_\_  
(текущий финансовый год)

Финансовый орган	Финансовое управление Администрации Бердянского городского округа	Коды
	Форма	
Вид изменения		
Единица измерения: тыс. руб.	Степень секретности	

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		Сумма на текущий финансовый год
	главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	источников финансирования дефицита бюджета	
1	2	3	4
Итого			

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение 3  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи бюджета  
муниципального образования «Городской  
округ Бердянск Запорожской области»  
от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Бердянского  
городского округа

М. П. \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БЕРДЯНСК ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»  
на \_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

Финансовый орган	Финансовое управление Администрации Бердянского городского округа	Коды
		Форма
Вид изменения		Степень секретности
Единица измерения: тыс. руб.		

Наименование показателя	Код бюджетной классификации					Сумма на текущий финансовый год
	главного распорядителя средств бюджета	раздела/подраздела	целевой статьи	вида расходов	операций сектора государственного управления	
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение 4  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи бюджета  
муниципального образования «Городской  
округ Бердянск Запорожской области»  
от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Бердянского  
городского округа

М. П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

СПРАВКА №

ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ И ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БЕРДЯНСК ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»

на \_\_\_\_\_  
(текущий финансовый год)  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Главный распорядитель средств бюджета.	Коды
Финансовый орган Финансовое управление Администрации Бердянского городского округа	Форма
	Дата
Вид изменения _____	

Единица измерения: тыс. руб.

Основание для внесения изменения \_\_\_\_\_

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета

Наименование показателя	Код бюджетной классификации*				Сумма изменений (+, -) на текущий финансовый год
	главного распорядителя средств бюджета	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6
Итого расходов					

## Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств бюджета

Наименование показателя	Код бюджетной классификации					Сумма изменений (+,-) на текущий финансовый год
	главного распорядителя средств бюджета	раздела/подраздела	целевой статьи	вида расходов	операций сектора государственного управления	
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Заместитель главы по экономике и финансам

Исполнитель финансового управления

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон \_\_\_\_\_

\* Заполняется по тем кодам бюджетной классификации, по которым вносятся изменения.

Приложение 5  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи  
бюджета муниципального  
образования «Городской округ  
Бердянск Запорожской области»  
от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_  
УТВЕРЖДАЮ  
Глава Бердянского  
городского округа

М. П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## СПРАВКА №

ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ  
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БЕРДЯНСК ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»

на \_\_\_\_\_  
(текущий финансовый год)  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета городского округа	Коды
Финансовый орган Финансовое управление Администрации Бердянского городского округа	Форма

Единица измерения: тыс. руб.

Основание для внесения изменения \_\_\_\_\_

Наименование	Код бюджетной классификации		Сумма изменений(+,-) на текущий финансовый год
	главного администратора источников финансирования бюджета	источника финансирования дефицита бюджета	
1	2	3	4
Итого			

Руководитель организации

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель финансового управления

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель главы по экономике и  
финансам

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель финансового управления

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 6  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи  
бюджета муниципального  
образования «Городской округ  
Бердянск Запорожской области»  
от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Бердянского  
городского округа

М. П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

РОСПИСЬ РАСХОДОВ

(наименование главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета  
муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»  
на \_\_\_\_\_  
(текущий финансовый год)

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального образования  
«Городской округа Бердянск Запорожской области»

Наименование получателя средств бюджета	Код бюджетной классификации				( руб.)
	главного распорядителя средств бюджета	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов	текущий финансовый год
1	2	3	4	5	6
Итого					



Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств бюджета муниципального образования  
«Городской округа Бердянск Запорожской области»

Наименование получателя средств бюджета	Код бюджетной классификации					Сумма на текущий финансовый год
	главного распорядителя средств бюджета	раздела/ подраздела	Целевой статьи	вида расходов	операций сектора государстве нного управления	
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Раздел III. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования  
дефицита бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск  
Запорожской области»

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		Сумма на текущий финансовый год
	главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	источников финансирования дефицита бюджета	
1	2	3	4
Итого			

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 7  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи бюджета  
муниципального образования  
«Городской округ Бердянск  
Запорожской области»  
от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

### ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

на \_\_\_\_\_

(текущий финансовый год)

Наименование главного распорядителя бюджетных средств

Наименование получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Глава по БК	Коды расходов по бюджетной классификации					Сумма на текущий финансовый год
		раздел	подраздел	целевая статья	код вида расходов	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)