

**МИХАЙЛОВСКИЙ
ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
Заседание 15**

РЕШЕНИЕ № 22/1

24.08.2024

пгт. Михайловка

Об утверждении

Порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений, муниципальных унитарных и казённых предприятий муниципального образования «Михайловский муниципальный округ», а также утверждения уставов муниципальных и казённых учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1. статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12.01.1996. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 5, частью 5 статьи 18 Федерального закона от 03.11.2006. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 15 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь статьёй 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 14.11.2002. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования «Михайловский муниципальный округ», Михайловский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений, муниципальных унитарных и казённых предприятий муниципального образования «Михайловский муниципальный округ», а также утверждения уставов муниципальных и казённых учреждений и внесения в них изменений (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «За!Информ» и размещения на официальном сайте Михайловского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Михайловского
окружного Совета депутатов



А.П. Мочалов

Глава Михайловского
муниципального округа



В.В. Бедняк

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Решением Михайловского
окружного Совета депутатов
от 24.08.2024 № 22/1

Порядок

принятия решения о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений, муниципальных унитарных и казённых предприятий муниципального образования «Михайловский муниципальный округ», а также утверждения уставов муниципальных и казённых учреждений и внесения в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений, муниципальных унитарных и казённых предприятий муниципального образования «Михайловский муниципальный округ», а также утверждения уставов муниципальных и казённых учреждений и внесения в них изменений (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1. статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12.01.1996. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 5, частью 5 статьи 18 Федерального закона от 03.11.2006. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 15 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 14.11.2002. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуры:

1) создания, реорганизации, ликвидации муниципальных казённых, бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Михайловский муниципальный округ»;

2) изменения типа муниципального бюджетного учреждения, унитарного и казённого предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) утверждения уставов муниципальных бюджетных, казённых и автономных учреждений, предприятий муниципального образования «Михайловский муниципальный округ» и внесения в них изменений.

2. Порядок создания муниципального учреждения

2.1. Муниципальные учреждения, предприятия создаются путём их учреждения в соответствии с настоящим разделом или путём изменения типа существующих муниципальных учреждений, предприятий в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения, предприятия путём его учреждения принимается администрацией Михайловский муниципальный округа (далее по тексту - администрация) в форме Постановления администрации Михайловского округа (далее по тексту - Постановление).

2.3. Постановление о создании муниципального учреждения, предприятия должно содержать:

1) наименование создаваемого муниципального учреждения, предприятия с указанием его типа;

2) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, предприятия, определённые в соответствии с федеральными законами и муниципальными правовыми актами;

3) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением, предприятием;

4) предельную штатную численность работников муниципального учреждения, предприятия;

5) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения, предприятия с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления о создании муниципального учреждения, предприятия подготавливается структурным подразделением администрации, в соответствии с подведомственностью.

2.5. К проекту постановления о создании муниципального учреждения, предприятия прилагается пояснительная записка.

2.6. Пояснительная записка должна содержать:

1) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения, предприятия;

2) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению, предприятию права:

а) на исполнение муниципальных функции в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Михайловский муниципальный округ» (далее по тексту – орган местного самоуправления);

б) осуществлять приносящую доход деятельность (для муниципальных бюджетных и автономных учреждений, унитарных и казённых предприятий).

2.7. После принятия постановления о создании муниципального учреждения, предприятия администрацией утверждается устав этого муниципального учреждения, предприятия в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения, предприятия может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения в рамках одного типа.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения, предприятия в форме разделения, выделения, слияния или присоединения принимается администрацией в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения, предприятия путём его учреждения.

3.3. Решение о реорганизации муниципального учреждения, предприятия в форме слияния или присоединения принимается администрацией в форме постановления.

3.4. Постановление о реорганизации муниципального учреждения, предприятия в форме слияния или присоединения должно содержать:

- 1) наименование муниципальных учреждений, предприятий, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- 2) форму реорганизации;
- 3) наименование(я) муниципального(ых) учреждения(ий), предприятий после завершения процесса реорганизации;
- 4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий), предприятия(ий);
- 5) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;
- 6) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения, предприятия с указанием сроков их проведения.

3.5. Проект постановления о реорганизации муниципальных учреждений, предприятий подготавливается администрацией, структурным подразделением администрации в соответствии с подведомственностью.

3.6. Принятие решения о реорганизации муниципального учреждения(ий), предприятия(ий) при сохранении объёма муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями, находящимися в ведении структурных подразделений администрации, не может являться основанием для сокращения объёма бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, выделяемых данным органам как главным распорядителям средств местного бюджета муниципального образования «Михайловский муниципальный округ» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципальных учреждений, предприятий не является их реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казённого учреждения, предприятия принимается администрацией в форме постановления.

4.3. Проект постановления об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального казённого учреждения, предприятия готовится администрацией, структурным подразделением администрации, в соответствии с подведомственностью.

4.4. Постановление об изменении типа муниципального бюджетного учреждения, предприятия в целях создания муниципального казённого учреждения, предприятия должно содержать:

1) наименование существующего муниципального учреждения, предприятия с указанием его типа;

2) наименование создаваемого муниципального казённого учреждения, предприятия;

3) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального бюджетного учреждения, предприятия;

4) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

5) объём бюджетных ассигнований на обеспечение функций муниципального казённого учреждения, предприятия, создаваемого путём изменения типа существующего муниципального учреждения, предприятия;

6) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается администрацией в форме постановления.

4.6. Проект постановления об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального бюджетного учреждения готовится администрацией, структурным подразделением администрации, в соответствии с подведомственностью.

4.7. Постановление об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

1) наименование существующего муниципального учреждения, предприятия с указанием его типа;

2) наименование создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

3) наименование структурного подразделения администрации, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с подведомственностью;

4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального бюджетного учреждения;

5) перечень недвижимого имущества, сведения об общей балансовой и остаточной стоимости движимого имущества и перечень особо ценного движимого имущества, подлежащего определению для обеспечения деятельности муниципального бюджетного учреждения, создаваемого путём изменения типа существующего муниципального учреждения;

6) перечень мероприятий по созданию муниципального бюджетного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.8. К проекту постановления об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального казённого или бюджетного учреждения, предприятия прилагается пояснительная записка.

4.9. Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

1) Об основаниях изменения типа существующего муниципального учреждения, предприятия с указанием функций и полномочий структурного подразделения Администрации, для обеспечения которых это учреждение, предприятие будет функционировать в рамках нового типа муниципального учреждения, предприятия;

2) Об основных и иных видах деятельности муниципального учреждения, предприятия при изменении типа существующего муниципального учреждения, в том числе о видах деятельности, приносящих доходы;

3) О кредиторской задолженности муниципального учреждения, предприятия на последнюю отчётную дату по данным бухгалтерской отчётности (в том числе просроченной);

4) О предоставлении муниципальному казённому учреждению, предприятию при изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия права выполнять функции и полномочия органа местного самоуправления муниципального образования «Михайловский муниципальный округ»;

5) О том, кому подлежит передача функций, которые не сможет осуществлять создаваемое путём изменения типа муниципальное учреждение, предприятие;

6) О том, кому подлежит передача полномочий органа местного самоуправления муниципального образования «Михайловский муниципальный округ» по исполнению публичных обязательств, подлежащих исполнению в денежной форме, которые не сможет осуществлять создаваемое путём изменения типа муниципальное учреждение.

4.10. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального автономного учреждения принимается администрацией в форме постановления.

4.11. Проект постановления об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального автономного учреждения готовится администрацией, структурным подразделением администрации, в соответствии с подведомственностью.

4.12. Постановление об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального автономного учреждения должно содержать:

1) наименование существующего муниципального учреждения, предприятия с указанием его типа;

2) наименование создаваемого муниципального автономного учреждения;

3) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

4) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.13. Принятие решения об изменении типа существующего муниципального учреждения, предприятия в целях создания муниципального бюджетного, казённого или автономного учреждения при сохранении объёма муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в ведении структурных подразделений администрации, не может являться основанием для сокращения объёма бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, выделяемых данным органам как главным распорядителям средств местного бюджета муниципального образования «Михайловский муниципальный округ» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.14. Предложение о создании муниципального автономного учреждения путём изменения типа существующего муниципального бюджетного или казённого учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации, в соответствии с подведомственностью, и представляется в Администрацию муниципального округа по форме, предусмотренной Постановлением Правительства РФ от 28.05.2007. № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путём изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения».

4.15. В случае изменения типа муниципальных учреждений соответствующие изменения вносятся в их уставы в соответствии разделом 6 настоящего Порядка.

5. Ликвидация муниципального учреждения

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения, предприятия принимается администрацией в форме постановления.

5.2. Постановление о ликвидации муниципального учреждения, предприятия должно содержать:

1) наименование муниципального учреждения, предприятия с указанием его типа;

2) наименование структурного подразделения администрации, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

3) при ликвидации муниципального казённого учреждения, предприятия - наименование правопреемника, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

5.3. Проект постановления о ликвидации муниципального учреждения, предприятия готовится администрацией, структурным подразделением администрации, в соответствии с подведомственностью.

5.4. К проекту постановления прилагается пояснительная записка.

5.5. Пояснительная записка должна содержать обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения, предприятия и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое муниципальное казённое учреждение, предприятие осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае, если ликвидируемое учреждение, предприятие осуществляет полномочия администрации, структурных подразделений администрации по исполнению публичных обязательств, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.6. После издания постановления о ликвидации муниципального учреждения, предприятия структурное подразделение администрации, в соответствии с подведомственностью:

1) в 3-дневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что муниципальное учреждение, предприятие находится в процессе ликвидации;

1) в 2-недельный срок:

а) утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего муниципального учреждения, предприятия;

б) устанавливает порядок и сроки ликвидации муниципального учреждения, предприятия в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Ликвидационная комиссия:

1) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения, предприятия в течение всего периода его ликвидации;

2) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учётом положений пункта 5.8. настоящего Порядка), представляет в структурное подразделение администрации, в соответствии с подведомственностью, и в структурное подразделение администрации, осуществляющее полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

3) в 10-дневный срок после завершения расчётов с кредиторами представляет в структурное подразделение администрации, в соответствии с подведомственностью, и в структурное подразделение администрации, осуществляющее полномочия по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, для утверждения ликвидационный баланс;

4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. При ликвидации муниципального казённого учреждения, предприятия кредитор не вправе требовать досрочного исполнения

соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с ним убытков.

5.8. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального бюджетного учреждения, предприятия удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество муниципального учреждения, предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, предприятия, передаётся ликвидационной комиссией в структурное подразделение администрации, осуществляющее полномочия по управлению и распоряжению муниципальной собственностью.

6. Утверждение уставов муниципальных бюджетных, унитарных и казённых учреждений, предприятий и внесение в них изменений

6.1. Уставы муниципальных учреждений и предприятий, а также вносимые в них изменения, утверждаются постановлением администрации.

6.2. Уставы должны содержать:

1) общие положения, устанавливающие в том числе:

а) наименование муниципального учреждения, предприятия с указанием в наименовании его типа;

б) информацию о месте нахождения муниципального учреждения, предприятия;

в) наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения, предприятия;

г) наименование структурных подразделений администрации, в соответствии с подведомственностью;

2) предмет и цели деятельности муниципального учреждения, предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение, предприятие вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, а в случае предоставления муниципальному казённому учреждению права на осуществление приносящей доходы деятельности – исчерпывающий перечень видов такой деятельности;

3) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, предприятием, содержащий, в том числе, сведения о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, предприятия, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

4) раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, предприятия, содержащий, в том числе:

а) порядок распоряжения имуществом, приобретённым бюджетным учреждением, предприятием (за исключением имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных муниципальному учреждению, предприятию собственником на приобретение такого имущества);

б) порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением, предприятием некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого бюджетным учреждением, предприятием за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

в) порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

г) запрет на совершение сделок, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за учреждением, предприятием или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных этому учреждению из местного бюджета муниципального образования «Михайловский муниципальный округ»;

д) сведения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) положения о ликвидации муниципального учреждения, предприятия по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

ё) указание на субсидиарную ответственность органа местного самоуправления муниципального образования «Михайловский муниципальный округ» по обязательствам муниципального казённого учреждения, предприятия в лице администрации.

ж) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

з) иные сведения – в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Содержание устава муниципального учреждения, предприятия должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 14.11.2002. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12.01.1996. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».