



**ПОЛОГОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОЛОГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ЗАСЕДАНИЕ № 17

РЕШЕНИЕ

«08» июля 2024 года

№ 69

г. Пологи

**Об адресном хозяйстве Пологовского
муниципального округа Запорожской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в целях упорядочения адресного хозяйства в Пологовском муниципальном округе Запорожской области,

Пологовский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке присвоения и регистрации адресов зданиям и сооружениям на территории Пологовского муниципального округа Запорожской области (приложение 1).
2. Утвердить Положение о порядке присвоения и регистрации адресов объектам инженерной инфраструктуры на территории Пологовского муниципального округа Запорожской области (приложение 2).
3. Утвердить Порядок ведения Адресного реестра объектов на территории Пологовского муниципального округа Запорожской области (приложение 3).
4. Главе Пологовского муниципального округа назначить уполномоченным органом на ведение Адресного реестра отдел архитектуры и строительства Администрации Пологовского муниципального округа.
5. Главе Пологовского муниципального округа распорядиться о создании межведомственной комиссии по наименованиям (Топонимической комиссии) и рассмотрению вопросов, связанных с эстетикой малых

архитектурных форм и информационных вывесок Пологовского муниципального округа Запорожской области.

6. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и обнародованию.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Пологовского муниципального округа.

Председатель
Пологовского окружного
Совета депутатов

Глава
Пологовского
муниципального округа



М.С. Недилько

А.А. Салмин

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения и регистрации адресов зданиям и
сооружениям на территории Пологовского муниципального
округа Запорожской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет и устанавливает порядок присвоения и регистрации адресов зданиям и сооружениям, расположенным на территории Пологовского муниципального округа Запорожской области (далее - Пологовский муниципальный округ).

1.2. Настоящее Положение направлено на упорядочение, совершенствование работ по присвоению, изменению, учету, включая изъятие (ликвидацию), адресов зданиям и сооружениям на территории Пологовского муниципального округа.

1.3. Действие Положения распространяется на юридических и физических лиц, осуществляющих формирование и присвоение, учет и регистрацию зданий и сооружений, а также на организации, использующие адресную информацию на территории Пологовского муниципального округа.

1.4. Каждое здание, сооружение должны иметь уникальный адрес на территории Пологовского муниципального округа.

1.5. Присвоение и изменение адреса объектам недвижимости на территории Пологовского муниципального округа, включая изъятие (ликвидацию), осуществляется централизованно по единой системе, определенной настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение не вносит изменений, влекущих переадресацию значимой части адресов, действительных на момент принятия данного Положения.

1.7. Присвоение наименований улицам, площадям, паркам на территории Пологовского муниципального округа осуществляется на основании решений, принятых Пологовской межведомственной комиссией по наименованиям (Топонимической комиссией) (далее - Комиссия).

1.8. Принятые, Комиссией, решения о присвоении наименования объекту, изменении, аннулировании наименования объекта, а также изменении описания границ (местонахождения) объекта (за исключением территорий зеленых насаждений общего пользования) (далее – решение Комиссии), является основанием для подготовки соответствующего проекта постановления Администрации Пологовского муниципального округа (далее – проект постановления).

2. Основные термины

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные термины:

Адрес - совокупность описательных признаков местоположения объекта адресации.

Адрес здания или владения, связанный с его устойчивым местоположением, юридически закрепленный и используемый в информационных системах регистрации граждан и прав на объекты недвижимости, является элементом информационных ресурсов градостроительного кадастра.

Адресация - система норм, правил, методик и технологий, реализующих соответствие адреса объекту адресации.

Адресное хозяйство - совокупность объектов визуальных коммуникаций и адресных реквизитов, размещаемых на визуально доступных местах наружных стен адресуемых зданий.

Адресное хозяйство составляют аншлаги, номерные знаки, информационные щиты - указатели, схемы кварталов.

Адресный реестр - банк пространственно привязанной адресной информации по зданиям и сооружениям, содержащий следующие данные: регистрационный номер, дату регистрации, наименование объекта, адрес, раздел для «примечаний».

Объект адресации - здание, сооружение.

Адресный план - часть дежурного плана, содержащая информацию о расположении, конфигурации, номере, местоположении и наименовании зданий и сооружений, в том числе объектов улично-дорожной сети и элементов планировочной структуры. Адресный план может быть выполнен как для всего населенного пункта, так и для разных планировочных элементов поселковой территории.

Номер объекта адресации (адресный номер) - реквизит адреса, представляющий собой последовательность цифр с возможным добавлением буквы.

Земельный участок - часть земной поверхности с фиксированными замкнутыми границами.

Владение - земельный участок, имеющий замкнутый контур границ, с расположенными на нем зданиями и сооружениями, юридически оформленными для использования юридическим и физическим лицом.

Улица, переулок, проезд - два ряда домов и пространство между ними для прохода и проезда, используемое для транспортных и пешеходных связей между жилыми районами, а также между жилыми районами и промышленными зонами, общественными центрами, имеющее линейные границы начала и конца.

Площадь - архитектурно-организованное открытое пространство общественного назначения, ограниченное застройкой, зелеными массивами и связанное с улицами, переулками или проездами, присутствующее в основных реквизитах адреса по признаку названия.

Селитебная территория - территория поселения, предназначенная для размещения жилых, общественных зданий и сооружений, отдельных коммунальных и промышленных объектов, не требующих устройства санитарно-защитных зон, включая транспортные пути внутреннего сообщения.

Ландшафтно-рекреационная территория - территория, включающая в себя сельские леса, лесопарки, лесозащитные зоны, водоемы, земли сельскохозяйственного использования, сады, кладбища, расположенные на селитебной территории и формирующие открытые пространства.

Производственная территория - территория, предназначенная для размещения промышленных предприятий и организаций и связанных с ними объектов, коммунально-складских объектов, сооружений внешнего транспорта, путей сельского сообщения.

Комплекс объектов недвижимости - совокупность зданий, сооружений, инженерных сетей, расположенных на едином земельном участке.

Здание гражданского назначения - здание, предназначенное для проживания либо обслуживания бытовых и общественно-культурных потребностей человека, в том числе жилые дома, гостиницы, торговые, административные, учебно-научные, лечебно-санаторные и иные здания.

Здание производственного назначения - здание, предназначенное для размещения промышленных производств, обеспечивающее необходимые производственные условия и жизнедеятельность человека, занятого в производственном процессе.

Временные здания и сооружения - здания и сооружения, срок установки которых, исходя из назначения конструктивных решений, места расположения и иных признаков, ограничен временными рамками.

3. Порядок присвоения, изменения, изъятия (ликвидации), утверждения и регистрации адресов

3.1. Объекты адресации

3.1.1. Адресации подлежат:

- вновь построенные здания, сооружения;
- объекты, образовавшиеся в результате деления на несколько самостоятельных частей;

- самовольно возведенные объекты, право собственности, на которые признано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

3.1.2. Части зданий, квартиры, помещения имеют тот же адрес, что и здание, в состав которого они входят, но дополнительно должны иметь номер или наименование, для обеспечения идентификации.

3.1.3. Идентификацию составных частей зданий, квартир, комнат, помещений осуществляет лицо, уполномоченное на ведение Адресного реестра.

3.1.4. Для обеспечения идентификации объектов недвижимого имущества, не подлежащих адресации: земельных участков, объектов незавершенных строительством и т.д., их местонахождение должно быть подтверждено адресной справкой с указанием описания местоположения объекта, которое определяет размещение объекта на местности.

3.2. Принципы адресации

3.2.1. Один и тот же действующий адрес не может быть присвоен более чем одному зданию в любой конкретный момент времени. Возможно повторное присвоение одного и того же адреса, который ранее был присвоен и изъят по причине разрушения или переадресации здания.

3.2.2. Адрес не может быть единым для нескольких зданий, даже если они построены по одному проекту, на одном земельном участке.

3.2.3. Адреса, имеющие общую часть, не накладывают никаких ограничений, и не объединяют адресуемые ими здания.

Изменение границ земельного участка, на котором расположено здание, не влечет изменение адреса здания.

3.2.4. Регистрация на адресном плане и в Адресном реестре адресуемого здания обеспечивает правовую основу для закрепления (присвоения) данного адреса за указанным зданием.

3.2.5. В структуре адреса предусмотрены поля: буквенный индекс и номер строения, обеспечивающие бесконечность адресного пространства.

3.2.6. Все адресуемые объекты, а также объекты, чье местоположение подтверждено адресной справкой, должны быть зарегистрированы на адресном плане и в Адресном реестре.

3.3. Порядок работы с юридическими и физическими лицами:

3.3.1. Подготовку распорядительных документов на присвоение, утверждение, изменение адресов, подготовку справок о местоположении не адресуемых объектов, об изъятии адреса, о подтверждении юридически правильных адресов и ведение Адресного реестра на территории Пологовского муниципального округа выполняет лицо, уполномоченное на ведение Адресного реестра. Подготовленные документы передаются на рассмотрение в топонимическую комиссию при Администрации Пологовского муниципального округа.

3.3.2. Распорядительным документом по присвоению, утверждению, изменению адреса является Постановление Администрации Пологовского муниципального округа.

3.3.3. Для получения, регистрации, утверждения, изменения или изъятия адреса зданий, сооружений, описания местоположения не адресуемых объектов, а также получения сведений из Адресного реестра, юридические и физические лица обращаются к лицу, уполномоченному на ведение Адресного реестра.

3.3.4. Подготовка распорядительных документов на присвоение, утверждение, изменение адреса зданий, сооружений, подготовка справки для подтверждения юридически правильного адреса объекта, справки об изъятии адреса, справки для описания местоположения не адресуемых объектов

осуществляется на основании заявления заинтересованного лица на имя председателя Комиссии, с предоставлением документов, правоустанавливающих и (или) подтверждающих его права на здание (сооружение) и земельный участок, на котором находится объект адресации, результата технической инвентаризации (схематический план и/или поэтажные планы по необходимости), исполнительной съемки объекта.

3.3.5. Представленные документы по форме и содержанию должны соответствовать действующему законодательству.

3.3.6. Лицо, уполномоченное на ведение Адресного реестра, по результатам решения, принятого Комиссией, в течение 10 рабочих дней готовит проект Постановления Администрации на утверждение присвоения, изменения адреса объектов недвижимости на территории Пологовского муниципального округа и обеспечивает его согласование с соответствующими структурными подразделениями в сроки, установленные Регламентом Администрации.

3.3.7. Постановление Администрации Пологовского муниципального округа об утверждении адреса объекта является основанием для внесения дополнений и изменений в Адресный план Пологовского муниципального округа отделом архитектуры и строительства Администрации Пологовского муниципального округа.

3.3.8. Экземпляр заверенной копии Постановления Администрации о присвоении, регистрации, утверждении, изменении адреса направляется лицу, уполномоченному на ведение Адресного реестра для внесения в Адресный реестр.

3.4. Присвоение, изъятие (ликвидация) и изменение адреса.

3.4.1. Присвоение адресов проводится либо при первичной адресации уже существующих объектов, либо при появлении новых объектов в результате строительства или реконструкции.

Присвоение адреса объектам завершеного строительства, а также присвоение номеров квартирам в многоквартирном доме, гаражным боксам, расположенным в здании гаража, осуществляется при подготовке объекта к сдаче в эксплуатацию. Справка установленного образца передается в отдел архитектуры и строительства Администрации Пологовского муниципального округа для включения юридически правильного адреса в Постановление Администрации об утверждении акта ввода объекта в эксплуатацию.

В случае реконструкции помещений в эксплуатируемом здании, результатом которой стало появление нового изолированного помещения (квартиры, гаражного бокса), существующая нумерация не подлежит изменению. Вновь созданному помещению присваивается меньший номер близлежащего или реконструируемого объекта с добавлением к нему буквенного индекса.

3.4.2. Изменение адресов объектов возможно при изменении наименований элемента транспортно-пешеходной сети и при различных процедурах слияния и разделения земельных участков, при существенном изменении планировочной схемы микрорайона.

3.4.3. Изъятие адреса здания, сооружения и местоположение не адресуемых объектов недвижимого имущества: земельных участков, объектов незавершенных строительством, сооружений, не являющихся зданиями, дорог, должно быть подтверждено справкой с обязательным нанесением (регистрацией) на адресном плане и в Адресном реестре.

3.4.4. Изъятие (ликвидация) адреса осуществляется в случае сноса, разрушения здания, раздела строения на основании справки о сносе (разрушении, разделе) строения. Справка подготавливается лицом, уполномоченным на ведение Адресного реестра, на основании выявления факта сноса (разрушения), раздела на части здания в результате натурного обследования.

В случае выявления допущенной ошибки изъятие (ликвидация) и изменение адреса осуществляется на основании акта лица, уполномоченного на ведение Адресного реестра, о выявлении допущенной ошибки, подписанного руководителем, или решения суда, повлекшего изменение или изъятие адреса.

3.4.5. Все переименования адресов объектов хранятся в архиве изменений адреса.

В связи с переименованием элемента транспортно-пешеходной сети архив должен содержать все данные о переименовании элемента транспортно-пешеходной сети.

Во всех случаях переименований не должен нарушаться принцип однозначной идентификации объектов.

При упорядочении системы адресации должно обеспечиваться минимальное число переадресаций.

3.4.6. Подтверждение юридически правильного адреса производится лицом, уполномоченным на ведение Адресного реестра, на основании заявления, которое может подать любое заинтересованное лицо на имя Главы администрации.

В заявлении может быть указан адрес или детальное описание местоположения здания, адрес которого необходимо подтвердить. Подтверждаются адреса только тех зданий, которые внесены в Адресный реестр.

В случае если Адресный реестр не содержит информации о здании, адрес или местоположение которого были указаны в заявлении, заявителю направляется ответ об отсутствии регистрации в Адресном реестре здания с указанным адресом или местоположением.

Подготовка справки для подтверждения юридически правильного адреса объекта, справки об изъятии адреса, справки для описания и уточнения местоположения не адресуемых объектов, осуществляется в течение 10 календарных дней с момента получения заявления и правоустанавливающих документов на объект от юридического или физического лица.

3.4.7. При необходимости, по заявлению заинтересованного лица, выдается справка о подтверждении местоположения. Описываемый объект

должен быть зарегистрирован на опорном плане расположения сооружений и коммуникаций связи и инженерного оборудования.

В описании местоположения могут учитываться близлежащие адресованные объекты, нанесенные на адресный план. Описание местоположения должно однозначно определять объект на местности и может повторять ранее сформулированные описания местоположения других объектов.

В случае изменения градостроительной ситуации вокруг объекта, местоположение которого было подтверждено ранее, или изменения самого объекта, его местоположение может быть уточнено справкой «Уточнение местоположения», в которой обязательно должно быть указано ранее сформулированное описание местоположения.

3.4.8. Все адресные операции, влекущие за собой трансформацию отношений между адресом и адресуемым объектом (присвоение, изменение, изъятие (ликвидация) адреса, подтверждение, уточнение местоположения), подлежат регистрации в Адресном реестре. Запись регистрации адресной операции вносится в Адресный реестр на основании Постановлений Администрации, направляемых лицу, уполномоченному на ведение Адресного реестра.

4. Признаки, формирующие адрес

4.1. Основными признаками, формирующими адрес, являются:

- административно-территориальная привязка;
- градостроительная (картографическая) привязка.

4.2. Административно-территориальная привязка включает в себя:

- название муниципального образования (Пологовский муниципальный округ);
- название функционального использования территории (селитебная, ландшафтная, рекреационная, производственная).

4.3. Градостроительная привязка включает в себя:

- название населенного пункта (микрорайона);
- название объекта адресации;
- название улицы;
- номер объекта адресации;
- номер корпуса, номер строения;
- картографические координаты;
- площадь застройки объектом адресации.

4.4. Структура адреса включает в себя:

- название муниципального образования (Пологовский МО);
- название улицы (переулкa, площади);
- адресный номер объекта.

4.5. Структура адреса универсальна, легко наращивается необходимыми модулями как в сторону укрупнения, так и в сторону детализации. Адрес при необходимости может дополняться элементами

иных, не оговоренных в настоящем Положении, функциональных признаков объекта адресации.

5. Методика присвоения адресов

5.1. Присвоение адреса зданиям, образующим непрерывный фронт застройки, расположенным на улицах сквозного направления, производится относительно сторон света следующим образом:

- нумерация объектов адресации производится с запада на восток по правой стороне улиц четными номерами, по левой стороне улиц нечетными номерами;

- нумерация объектов адресации производится с юга на север по правой стороне улиц четными номерами, по левой стороне улиц нечетными номерами.

5.2. Зданиям, находящимся на пересечении улиц разных категорий, присваивается номер по улице более высокой категории. Категории улиц и основные характеристики каждой из категорий перечислены в приложении к настоящему Положению.

5.3. Зданиям, находящимся на пересечении равнозначных по категории улиц, присваивается номер по улице, на которую выходит главный фасад здания. В том случае, если на обе равнозначные улицы выходят равнозначные фасады здания, номер присваивается по улице, идущей в направлении центра населенного пункта.

5.4. Присвоение номеров зданиям, образующим периметр площади, производится по часовой стрелке, начиная от главной магистрали, идущей от центра площади, при этом последовательность номеров зданий на сквозных улицах, прилегающих к площади, прерывается. В том случае, если угловое здание имеет значительную протяженность вдоль прилегающей улицы (в сравнении с его протяженностью вдоль площади) и главный фасад такого здания выходит на прилегающую улицу, ему присваивается номер по прилегающей улице.

5.5. Зданиям гражданского назначения, расположенным в глубине застройки, присваивается номер дома, расположенного на магистральной улице, за которым они находятся, и дополнительно номер корпуса.

5.6. Зданиям производственного назначения, расположенным в глубине застройки, присваивается адресный номер здания (сооружения), расположенного на магистральной улице, за которым они находятся, и дополнительно номер строения.

5.7. Сооружениям, расположенным в глубине застройки, присваивается адресный номер здания (сооружения), расположенного на магистральной улице, за которым они находятся, и дополнительно номер сооружения.

5.8. Помещениям, встроенным, пристроенным, встроенно-пристроенным к зданию гражданского назначения и имеющим с ним (зданием) единое назначение, присваивается номер здания.

5.9. Помещениям, встроенным, пристроенным, встроенно-пристроенным к зданию гражданского назначения, при наличии следующих характеристик:

- различные назначения здания и помещения;
- отсутствие прохода из помещения в здание;
- наличие отдельного входа в помещение присваивается номер здания

и дополнительно через наклонную черту номер помещения. Нумерация помещений присваивается слева направо по главному фасаду здания.

5.10. Объекту, расположенному между двумя адресованными объектами, имеющими последовательные номера, присваивается меньший номер соответствующего объекта с добавлением прописной буквы в порядке русского алфавита, которая пишется после номера.

5.11. Нумерация зданий и сооружений в комплексе объектов недвижимости производится по улице, со стороны которой находится главный въезд на территорию комплекса. При этом адресный номер присваивается административному зданию, главному производственному зданию (сооружению) либо зданию, наиболее близко расположенному к улице, на которой расположен комплекс. Остальным зданиям и сооружениям дополнительно присваивается номер строения (для зданий производственного назначения), либо номер корпуса (для зданий гражданского назначения).

5.12. Если из состава комплекса объектов недвижимости, включающего в себя два и более здания и сооружения, выделяется объект (при его отчуждении), такому объекту присваивается индивидуальный адрес в соответствии с общим порядком присвоения адресов, установленным настоящим Положением.

5.13. Объектам адресации, расположенным на ландшафтно-рекреационной территории (в лесах, на территориях природоохранных комплексов, исторических и архитектурных памятников и т.п.), присваивается адрес, включающий в себя название соответствующего комплекса ландшафтно-рекреационной территории (природоохранного комплекса, исторического или архитектурного памятника и т.п.), адресный номер. Нумерация объектов производится по часовой стрелке, начиная от главного входа комплекса ландшафтно-рекреационной территории.

5.14. Нумерация квартир (на каждом этаже) и гаражных боксов осуществляется слева направо по ходу часовой стрелки.

6. Использование адресов

6.1. Адрес используется для обеспечения правильности оформления имущественных и иных прав, связанных с объектами недвижимости, а также в целях согласованного ведения кадастров и реестров, формирования единой системы информации о недвижимом имуществе, интеграции информационных систем служб Пологовского муниципального округа.

6.2. Адрес не влияет на способ формирования границы земельного участка.

6.3. Границы земельных участков не влияют на принципы формирования адресов зданий.

6.4. Адрес не влияет на правила формирования технических паспортов.

6.5. Этапы сдачи в эксплуатацию здания не влияют на адресацию, так же, как и адрес не принуждает строить и сдавать здание одним или несколькими этапами.

6.6. Адресная справка не подтверждает чьи-либо права на адресуемый объект ни прямо, ни косвенно.

6.7. Адресная справка не подтверждает, что адресуемое здание построено с соблюдением каких, либо строительных норм.

Приложение
к Положению о порядке присвоения
и регистрации адресов зданиям и
сооружениям на территории
Пологовского муниципального
округа Запорожской области

Классификация улиц и дорог

Категория	Класс	Основное назначение и транспортная характеристика
IA	Автомагистраль	<p>К классу «автомагистраль» относят автомобильные дороги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеющие на всём протяжении многополосную проезжую часть с центральной разделительной полосой; - не имеющие пересечений в одном уровне с автомобильными, железными дорогами, трамвайными путями, велосипедными и пешеходными дорожками; - доступ на которые возможен только через пересечения в разных уровнях, устроенных не чаще, чем через 5 км. друг от друга.
IB	Скоростная автомобильная дорога	<p>К классу «скоростная автомобильная дорога» относят автомобильные дороги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеющие на всём протяжении многополосную проезжую часть с центральной разделительной полосой; - не имеющие пересечений в одном уровне с автомобильными, железными дорогами, трамвайными путями, велосипедными и пешеходными дорожками; - доступ на которые возможен через пересечения в разных уровнях и примыкания в одном уровне (без пересечения потоков прямого направления), устроенных не чаще, чем через 3 км. друг от друга.
IB, II, III, IV и V	Обычная автомобильная дорога	<p>К классу «обычная автомобильная дорога» относят автомобильные дороги (улицы местного значения в населенных пунктах):</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеющие единую проезжую часть или с центральной разделительной полосой; - доступ на которые возможен через пересечения и примыкания в разных и одном уровне, расположенные для дорог категорий IB, II, III не чаще, чем через 600 м, для дорог категории IV не

Категория	Класс	Основное назначение и транспортная характеристика
		чаще, чем через 100 м, категории V - 50м. друг от друга.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения и регистрации адресов объектам
инженерной инфраструктуры на территории Пологовского
муниципального округа Запорожской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является документом, регламентирующим методику и порядок присвоения и регистрации адресов объектам инженерной инфраструктуры, расположенным на территории Пологовского муниципального округа Запорожской области (далее Пологовский МО).

1.2. Инженерная инфраструктура - комплекс инженерных сооружений, обеспечивающих водоснабжение, канализацию, электро-, тепло, а также телефонную связь и транспортные сообщения в пределах территории Пологовского МО.

1.3. К объектам инженерной инфраструктуры, на которые распространяется настоящее Положение, относятся:

канализация - комплекс инженерных сооружений (трубопроводов, насосных станций, очистных сооружений), обеспечивающих прием, сбор и отведение сточных вод, их очистку и обезвреживание перед утилизацией или сбросом в водоем;

водопровод - комплекс сооружений, включающий водозабор, водопроводные насосные станции, станции очистки воды или водоподготовки, водопроводную сеть и резервуары для обеспечения водой потребителей;

газопровод - комплекс трубопроводов, предназначенных для транспортирования газа от источника к потребителю;

электропровод - комплекс инженерных сооружений, включающих в себя:

- металлические провода, подстанции, распределительные и переключательные пункты, служащие для передачи электрической энергии от электростанции к потребителю;

- один или несколько герметически изолированных проводов, используемых для передачи на расстоянии слаботочной электрической энергии или электрических сигналов, служащих для осуществления телефонной связи;

местная дорога - часть территории населенного пункта, предназначенная для осуществления сообщения при помощи автотранспортных средств;

линии связи - один или несколько герметически изолированных проводов, используемых для передачи на расстояние слаботочной электрической энергии или электрических сигналов, служащие для осуществления телефонной связи.

1.4. Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов инженерной инфраструктуры производятся в порядке, установленном разделом 3 Положения о порядке присвоения и регистрации адресов зданиям и сооружениям в Пологовском МО.

Дополнительно к документам, перечисленным в пункте 3.3.4. вышеуказанного Положения:

- при присвоении адреса местной дороге (ее части) необходимо представить проектно-сметную и топографо-геодезическую документацию.

1.5. Сведения об адресах объектов инженерной инфраструктуры регистрируются путем внесения в Адресный реестр.

2. Структура адреса объекта инженерной инфраструктуры

2.1. Реквизиты адреса объекта инженерной инфраструктуры

- название муниципального образования;
- назначение объекта инженерной инфраструктуры;
- адрес обслуживаемого объектом инженерной инфраструктуры объекта недвижимости (наименование улицы и адресный номер);
- номер объекта инженерной инфраструктуры.

2.2. Назначение объекта инженерной инфраструктуры обозначается двумя заглавными буквами русского алфавита:

- КП - канализация;
- ВП - водопровод;
- ГП - газопровод;
- ЭП - электропровод;
- МД - местная дорога;
- ЛС - линии связи

3. Методика присвоения адресов

3.1. Адрес может быть присвоен как всему объекту инженерной инфраструктуры, так и отдельной его части.

3.2. Адрес внутриквартального объекта инженерной инфраструктуры (водопровода, газопровода, теплопровода, электропровода, канализации) включает в себя наименование муниципального образования; адрес объекта недвижимости, который он обслуживает, назначение объекта.

Примечание. Внутриквартальный объект инженерной инфраструктуры (водопровод, газопровод, теплопровод, электропровод, канализация) обслуживает отдельно стоящее здание, сооружение.

3.3. Адрес магистрального объекта инженерной инфраструктуры (водопровода, газопровода, нефтепровода, электропровода, канализации)

включает в себя наименование муниципального образования; наименование улицы, вдоль которой он имеет наибольшую протяженность; назначение объекта; порядковый номер, присваиваемый в порядке очередности поступления заявлений о присвоении номеров объектам инженерной инфраструктуры, расположенным на данной улице.

Примечание. Магистральный объект инженерной инфраструктуры (водопровод, газопровод, электропровод, канализация) поставляет продукт от места добычи или производства до внутриквартального объекта инженерной инфраструктуры.

3.4. Адрес местной дороги (ее части) включает в себя наименование муниципального образования; начальную и конечную точки адресуемой местной дороги (ее части); аббревиатуру назначения местной дороги (МД).

Начальная и конечная точки определяются адресами крайних зданий (сооружений), имеющих четный адресный номер, углы которых при соединении поперечной линией со зданиями (сооружениями), находящимися на противоположной стороне местной дороги, пересекают адресуемую местную дорогу (ее часть) в ее начале и окончании. При отсутствии в начальной и/или конечной точках местной дороги зданий (сооружений) с четными адресными номерами в адресе местной дороги указывается адрес здания (сооружения), имеющего нечетный адресный номер.

ПОРЯДОК
ведения Адресного реестра объектов на территории Пологовского
муниципального округа Запорожской области

1. Настоящий Порядок устанавливает на территории Пологовского муниципального округа Запорожской области (далее Пологовский МО) единую систему регистрации адресов объектов недвижимости и всех изменений в них, а также порядок ведения единого реестра адресов зданий и сооружений (далее по тексту - Адресный реестр).

2. Система адресной регистрации зданий и сооружений является составной частью единой системы информации о недвижимом имуществе в Пологовском МО, кадастра поселения и является муниципальной собственностью.

3. Настоящий порядок распространяется на объекты недвижимости на территории Пологовского МО. Юридически правильными адресами являются адреса, зарегистрированные в Адресном реестре.

Адресный реестр является единственным допустимым к применению документом, содержащим достоверную информацию об адресах зданий и сооружений в Пологовском МО.

4. Целями создания Адресного реестра являются:

4.1. Обеспечение централизованного учета юридически правильных адресов вновь построенных, реконструированных, эксплуатируемых зданий и сооружений на различных этапах их использования;

4.2. Обеспечение на основе установленного соответствия юридически правильному адресу объекта, зарегистрированному в Адресном реестре, идентификации здания, сооружения или их части по адресу, указанному в предъявляемом заявителем документе;

4.3 Предоставление информационных услуг путем выдачи справочной информации из Адресного реестра по заявкам юридических и физических лиц.

5. Регистрация адреса представляет собой совокупность действий по включению в Адресный реестр, сведений из документов, устанавливающих адрес в соответствии с Положением о порядке присвоения адресов объектам недвижимости в Пологовском МО.

6. Регистрацию адресов, подготовку документов для присвоения номеров зданиям и сооружениям на территории Пологовского МО, формирование Адресного реестра с адресными планами территорий населенных пунктов и проведение необходимых изменений в нем осуществляет организация (лицо), уполномоченная на ведение Адресного реестра.

7. Адресный реестр, представляет собой банк пространственно привязанной адресной информации по зданиям и сооружениям. В перечень обязательных реквизитов банка данных Адресного реестра входят:

- адрес установленной структуры;
- наименование местоположения объекта.

8. Присвоение адресов, а также оформление всех изменений в адресах, зарегистрированных ранее, производится в установленном Порядке.

9. Оформление и регистрация прав на объекты недвижимости, ранее не адресованные, производятся в установленном порядке только по юридически правильным адресам объектов, подтвержденным справкой уполномоченного органа на ведение Адресного реестра.