

Администрация Энергодарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 01.2024 года

№6

**О порядке ведения реестра расходных обязательств городского округа
Энергодар Запорожской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением от 26.10.2023г. № 4/5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Энергодар Запорожской области»

ПОСТАНОВЛЯЕМ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Энергодар Запорожской области.
2. Возложить на финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа ведение реестра расходных обязательств городского округа Энергодар Запорожской области.
3. Возложить на финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа разработку и издание методических и инструктивных материалов по вопросам ведения реестра расходных обязательств городского округа Энергодар Запорожской области.
4. Возложить на финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа представление реестра расходных обязательств в Контрольно-Счетную палату Администрации Энергодарского городского округа в порядке, установленном Счетной палатой Энергодарского городского округа.
5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании - газете «Запорожская правда».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Энергодарского городского округа

Э.Н. Сеновоз

Приложение
к Постановлению Администрации
Энергодарского городского округа
от 22.01.2024 № 6

Порядок ведения реестра расходных обязательств _____ городского округа Энергодар Запорожской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств городского округа Энергодар Запорожской области (далее – Реестр).

Для целей настоящего Порядка используется следующий термин:

фрагмент Реестра – часть Реестра, формируемая главными распорядителями средств местного бюджета, которые ведут Реестр, подлежащих исполнению в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, и представляемая в финансовый отдел Администрации Энергодарского городского совета.

2. Реестр ведется с целью учета расходных обязательств городского округа Энергодар Запорожской области и определения объема средств, необходимых для их исполнения.

Данные Реестра используются при:

разработке проекта бюджета городского округа Энергодар Запорожской области на очередной финансовый год;

определении на очередной финансовый год объема бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств;

разработке среднесрочного финансового плана городского округа Энергодар Запорожской области.

3. Расходные обязательства, не включенные в Реестр, не подлежат учету в составе бюджета действующих и принимаемых обязательств при формировании основных параметров бюджета городского округа Энергодар Запорожской области и разработке проекта бюджета городского округа Энергодар Запорожской области на очередной финансовый год.

Реестр представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной форме сведения, перечисленные в пункте 7 настоящего Порядка.

Ведение Реестра осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах городского округа Энергодар Запорожской области, обновления и (или) исключения этих сведений.

Каждый вновь принятый муниципальный правовой акт органов местного самоуправления городского округа Энергодар Запорожской области, предусматривающий возникновение расходного обязательства

городского округа Энергодар Запорожской области, подлежит обязательному включению в Реестр.

Каждое расходное обязательство регистрируется в Реестре отдельно и имеет свой уникальный код.

Обязательным условием надлежащего оформления расходного обязательства является его включение в Реестр.

4. Ведение Реестра осуществляется финансовым отделом Администрации Энергодарского городского округа.

5. В сфере реализации полномочий по ведению Реестра финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа осуществляет следующее:

разрабатывает и издает методические и инструктивные материалы по вопросам ведения Реестра;

осуществляет детальную проверку фрагментов Реестра. По итогам проверки Администрация Энергодарского городского округа вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств городского округа Энергодар Запорожской области, подлежащих отражению в фрагменте Реестра;

осуществляет детальную проверку Реестра. По итогам проверки Администрация Энергодарского городского округа вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств городского округа Энергодар Запорожской области, подлежащих отражению в Реестре;

сводит фрагменты Реестра по отдельным распорядителям и (или) получателям средств местного бюджета в Реестр;

представляет Реестр в Министерство финансов Запорожской области в порядке, установленном нормативным правовым актом Счетной палаты Запорожской области.

6. В сфере реализации полномочий по ведению Реестра главные распорядители средств местного бюджета осуществляют следующее:

ведут фрагмент Реестра в соответствии с методическими и инструктивными материалами Администрации Энергодарского городского округа;

представляют фрагмент Реестра в Администрацию Энергодарского городского округа.

7. Реестр, а также фрагменты Реестра состоят из разделов согласно форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.03.2020 № 34н «Об утверждении Порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации» (далее – приказ № 34н).

8. Ведение Реестра, а также ведение фрагментов Реестра осуществляется по форме согласно приказу № 34н (таблица № 2 приложения № 3 к настоящему приказу).

9. Ежегодно до начала распределения органами местного самоуправления городского округа Энергодар Запорожской области

предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов главные распорядители средств местного бюджета представляют в финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа в срок до 15 октября текущего года фрагменты Реестра по форме, указанной в настоящем Порядке.

10. Финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа в месячный срок осуществляет сведение фрагментов Реестра и формирование (обновление) Реестра.

Финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа осуществляет закрепление данного состояния Реестра и архивирование соответствующего состояния Реестра в электронном и печатном форматах.

11. Данные Реестра по состоянию на 15 октября текущего года являются основой для разработки среднесрочного финансового плана Администрации Энергодарского городского округа Запорожской области в части формирования бюджета действующих обязательств Администрация Энергодарского городского округа Запорожской области и проекта местного бюджета на очередной финансовый год в части формирования расходной части местного бюджета.

Порядок использования данных Реестра при разработке среднесрочного финансового плана Администрация Энергодарского городского округа Запорожской области определяется в муниципальном правовом акте о составлении среднесрочного финансового плана Администрации Энергодарского городского округа Запорожской области.

Порядок использования данных Реестра при разработке проекта местного бюджета на очередной финансовый год определяется в муниципальном правовом акте об организации бюджетного процесса в Администрации Энергодарского городского округа Запорожской области.

12. После принятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год главные распорядители средств местного бюджета представляют в финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа обновленные фрагменты Реестра с учетом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и с учетом изменений (дополнений) состава и (или) объемов расходных обязательств Администрации Энергодарского городского округа Запорожской области.

13. Финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа в месячный срок осуществляет сведение обновленных фрагментов Реестра и формирование (обновление) Реестра.

Финансовый отдел Администрации Энергодарского городского округа осуществляет закрепление данного состояния Реестра и архивирование соответствующего состояния Реестра в электронном и печатном форматах.

14. Реестр подлежит опубликованию в составе информационных ресурсов Администрации Энергодарского городского округа Запорожской области.