

АДМИНИСТРАЦИЯ  
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 марта 2024

№ 21-п

пгт. Акимовка

**Об утверждении порядка формирования и доведения предельных  
объемов финансирования расходов бюджета Акимовского  
муниципального округа Запорожской области**

В соответствии со статьей 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Акимовском муниципальном округе Запорожской области, утвержденным решением Акимовского окружного Совета депутатов от 26.10.2023 № 5, в целях установления единого порядка формирования Администрацией Акимовского муниципального округа предельных объемов финансирования расходов бюджета Акимовского муниципального округа Запорожской области и их доведения до Управления Федерального казначейства по Запорожской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и доведения предельных объемов финансирования расходов бюджета Акимовского муниципального округа Запорожской области (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Акимовского  
муниципального округа



Ю.В. Губанова

## Приложение №1



установлению Администрации  
Акимо́вского муниципального

17 марта 2024 г. № 21-п

## ПОРЯДОК

формирования и доведения предельных объемов финансирования расходов бюджета Акимовского муниципального округа Запорожской области

1. Порядок формирования и доведения предельных объемов финансирования расходов бюджета Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления главными распорядителями бюджетных средств в Администрацию Акимовского муниципального округа как финансового органа (далее – Финансовый орган Администрации) Заявок на финансирование расходов, регламентирует механизм формирования Финансовым органом Администрации предельных объемов финансирования расходов бюджета Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее – бюджет Акимовского МО), устанавливает процедуру их доведения до Управления Федерального казначейства по Запорожской области (далее - Казначейство), определяет правила предоставления информации о распределении предельных объемов финансирования расходов бюджета Акимовского МО главным распорядителям бюджетных средств.

2. Предельные объемы финансирования расходов бюджета Акимовского МО (далее - ПОФР) являются разрешением для проведения оплаты денежных обязательств и осуществления кассовых расходов получателями бюджетных средств.

3. Расчет суммы ПОФР осуществляется Финансовым органом Администрации с учетом:

информации Казначейства о наличии финансового ресурса бюджета Акимовского МО;

Заявок на финансирование расходов, предоставленных главными распорядителями бюджетных средств по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. ПОФР учитываются Казначейством нарастающим итогом по мере их доведения.

5. Главные распорядители бюджетных средств организуют соответствующую работу с распорядителями и получателями бюджетных средств в части предоставления Заявок на финансирование расходов согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подтверждающих факт наличия принятых бюджетных и денежных обязательств с учетом денежных обязательств, которые планируется оплатить в течение текущего месяца для формирования Заявки на финансирование расходов согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Заявка на финансирование расходов формируется главными распорядителями бюджетных средств в течение месяца на бумажных носителях и в электронном виде согласно приложению 1 к настоящему Порядку по каждому виду расходов.

7. Сформированная Заявка на финансирование расходов предоставляется главными распорядителями бюджетных средств в Финансовый орган Администрации.

8. Для полного или частичного аннулирования Заявки на финансирование расходов главный распорядитель бюджетных средств предоставляет в Финансовый орган Администрации новую Заявку на финансирование расходов, в которой со знаком «-» (минус) указываются отзываемые для исполнения суммы, с указанием в графе «Примечание» причины ее аннулирования.

9. Казначейство ежедневно предоставляет в Финансовый орган Администрации информацию о наличии финансового ресурса бюджета Акимовского МО.

10. Финансовый орган Администрации анализирует предоставленные главными распорядителями бюджетных средств Заявки на финансирование расходов и с учетом информации Казначейства о наличии финансового ресурса бюджета Акимовского МО, а также о приоритетности проведения расходов формирует ПОФР.

11. В целях осуществления дополнительного контроля Финансовый орган Администрации при формировании ПОФР имеет право затребовать у главного распорядителя бюджетных средств копии первичных документов, подтверждающих необходимость проведения расходов, на бумажных носителях и в электронном виде.

12. ПОФР доводятся Финансовым органом Администрации до Казначейства Расходным расписанием на основании Заявок на финансирование расходов, предоставленных главными распорядителями бюджетных средств.

13. Доведение ПОФР Казначейством до участников бюджетного процесса осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

14. В случае если расходы не проведены в течение месяца, ПОФР могут быть отозваны путем формирования ведомости объемов финансирования расходов со знаком «-» (минус).

15. Финансовый орган Администрации определяет форму и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств информации о предоставленных ими Заявках на финансирование расходов и доведенных Финансовым органом Администрации ПОФР, сформированных с учетом показателей данных Заявок.



к Порядку формирования и доведения отдельных объемов финансирования расходов бюджета Акимовского муниципального округа Запорожской области

**Заявка**

**на финансирование расходов**

от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

Распорядитель / Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_ (руб.)

Номер лицевого счета \_\_\_\_\_

Код вида расходов \_\_\_\_\_

№ п/п	Код бюджетной классификации					Сумма	Период расходов	Примечание <sup>2</sup>	
	глава	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов				КОСГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
							<b>0,00</b>		

<sup>1</sup> Номер формируется из кода главы бюджетной классификации/порядкового номера Заявки на финансирование расходов.

<sup>2</sup> Заполняется при необходимости указания дополнительной информации.

Руководитель \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (номер телефона)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (номер телефона)

(дата)

Проверено: \_\_\_\_\_  
 Ответственный специалист финансово-экономического отдела \_\_\_\_\_