



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 июня 2024

№ 50-12

пгт. Акимовка

**О создании оперативного штаба по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа, утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24.03.2003 № 115 «Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать оперативный штаб по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа.

2. Утвердить:

2.1. Положение об оперативном штабе по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа (Приложение 1);

2.2. Состав оперативного штаба по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа (Приложение 2).

2.3. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа (Приложение 3).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Акимовского муниципального округа <https://akimokrug.gosuslugi.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Акимовского муниципального округа Чередниченко А.В.

Глава Акимовского  
муниципального округа



  
Ю.В. Губанова





Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

Акимовского муниципального

округа

от «18» 06 2024 г. № 50-н

## Положение

об оперативном штабе по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оперативном штабе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024 – 2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа, устанавливает задачи, функции, полномочия оперативного штаба, а также порядок ее работы.

1.2. Оперативный штаб создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.3. Оперативный штаб является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа к отопительному периоду 2024-2025 г.

1.4. В своей деятельности оперативный штаб проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024 – 2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, социальной сферы, иных предприятий, учреждений и организаций (далее – оперативный штаб) подотчетна главе Акимовского муниципального округа.

1.5. В своей деятельности оперативный штаб руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Запорожской области, а также настоящим Положением.



## **2. Задачи и функции оперативного штаба**

2.1. Основными задачами оперативного штаба являются:

— контроль за ходом подготовки к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа;

— анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа, к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач оперативный штаб осуществляет следующие функции:

— осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа установленных главой III, IV Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 гг.;

— осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

— осуществление контроля за реализацией планов подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа к работе в отопительный период;

— оформление результатов проверки актом готовности к отопительному периоду;

— при наличии у оперативного штаба замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения;

— исполнение иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

## **3. Права оперативного штаба**

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций оперативный штаб имеет право:

— запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений и органов администрации Акимовского муниципального округа, организаций и предприятий Акимовского муниципального округа необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

— привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

— вносить на рассмотрение предложения по вопросам, требующих решений администрации Акимовского муниципального округа.

3.2. Оперативный штаб может обладать и иными правами в



соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

#### **4. Состав оперативного штаба**

4.1. Состав оперативного штаба утверждается постановлением главы Акимовского муниципального округа.

4.2. Основной формой работы оперативного штаба является документальная проверка готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа.

4.3. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа, осуществляется секретарем оперативного штаба, и возглавляется председателем оперативного штаба или заместителем председателя оперативного штаба.

4.4. Председатель оперативного штаба:

- а) возглавляет работу оперативного штаба;
- б) руководит деятельностью оперативного штаба;
- г) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду;
- д) организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

4.5. В случае отсутствия председателя оперативного штаба его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.6. Секретарь оперативного штаба:

а) организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа;

б) оповещает членов оперативного штаба о проведении проверки готовности к отопительному периоду не позднее, чем за двое суток до начала проверки;

в) доводит до членов оперативного штаба программу проведения проверки;

г) исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании оперативного штаба;

д) ведет документацию оперативного штаба, уведомляет членов оперативного штаба о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании оперативного штаба.

#### **5. Порядок работы оперативного штаба**

5.1. Заседания оперативного штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание оперативного штаба считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена оперативного штаба он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на оперативном штабе вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на оперативном штабе, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем оперативного штаба, заместителями председателя оперативного штаба и членами оперативного штаба.





Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы  
Акимовского муниципального  
округа  
от «21» 06 2024 г. № 50-п

**СОСТАВ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА  
по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2024-2025  
годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и  
социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций  
Акимовского муниципального округа**

- Председатель:  
Чердниченко А.В. - первый заместитель главы администрации  
Акимовского муниципального округа
- Заместитель:  
Кондюков А.В. - первый заместитель главы администрации  
Акимовского муниципального округа
- Секретарь:  
Федчак Н.Н. - главный специалист отдела ЖКХ,  
транспортного, дорожного хозяйства и  
благоустройства
- Веркеенко В.В. - директор МУП «Акимовское ЖКХ»
- Панадий С.А. - государственный инспектор
- Побережный А.С. - начальник отдела технологического надзора,  
энергетического надзора и надзора за ГТС
- Трудоношин А.В. - советник заместителя Председателя  
Правительства Ярославской области

По согласованию: представитель Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, представитель Акимовского цеха Мелитопольского УГХ ГУП «Мелитопольгаз», представитель ГУП ЗО «Таврия-Энерго» Акимовского межрайонного района электрических сетей, представитель 5 пожарно-спасательной части, 1 пожарно-спасательного отряда ГУ МЧС России по Запорожской области, руководитель или представитель объекта соцкультбыта, учреждения, предприятия, организации в которых будет, осуществляется контроль за ходом подготовки к отопительному периоду



Приложение 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы  
Акимовского муниципального  
округа  
от «11» 08 2024 г. № 50-п

**Программа**

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов сельских поселений.

2. Проверка осуществляется в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа, в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила оценки готовности к отопительному периоду).

3. Оперативный штаб осуществляет проверку в соответствии с Перечнем объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, социальной сферы, иных предприятий, учреждений и организаций на территории Акимовского муниципального округа, подлежащих проверке в рамках подготовки к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов согласно таблице 1.

Таблица 1

**Перечень объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, социальной сферы, иных предприятий, учреждений и организаций на территории Акимовского муниципального округа, подлежащих проверке в рамках подготовки к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

№ п. п.	Название учреждения	Объект проверки
------------	---------------------	-----------------



1	ГБУ ОО ЗО "Акимовская Средняя Общеобразовательная Школа №26" Акимовского района пгт. Акимовка, ул. Пушкина, 22А	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
2	ГБУ ОО ЗО "Акимовская Средняя Общеобразовательная Школа № 27 имени Героя Советского Союза Григория Ивановича Бояринова" Акимовского района пгт. Акимовка, ул. Центральная, 73	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
3	ГБУ ОО ЗО "Атманайская Школа-Детский Сад № 28" Акимовского района с. Атманай, ул. Матросова, 3а	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
4	ГБУ ОО ЗО "Розовская Средняя Общеобразовательная Школа № 29" Акимовского района с. Розовка, ул. Черняховского, 47	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
5	ГБУ ОО ЗО "Владимировская Средняя Общеобразовательная Школа № 30" Акимовского района с. Владимировка, ул. Мира, 70	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
6	ГБУ ОО ЗО "Волчанская Средняя Общеобразовательная Школа №31" Акимовского района с. Волчанское, ул. Юбилейная, 42	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.



7	ГБУ ОО ЗО "Новоданиловская Средняя Общеобразовательная Школа № 32 имени Героя Советского Союза Николая Гавриловича Лисконоженко" Акимовского района с. Новоданиловка, ул. Центральная, 14	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
8	ГБУ ОО ЗО "Великотерновская Средняя Общеобразовательная Школа №33" Акимовского района с. Большая Терновка, ул. Школьная, 11	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
9	ГБУ ОО ЗО "Переможненская Средняя Общеобразовательная Школа № 34" Акимовского района с. Переможное, ул. Центральная, 4	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
10	ГБУ ОО ЗО "Таврийская Средняя Общеобразовательная Школа № 35" Акимовского района с. Таврическое, ул. Школьная, 27	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
11	ГБУ ДОО ЗО "Акимовский Детский Сад № 20 "Малыш" Акимовского района пгт. Акимовка, ул. Курортная, 65	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
12	ГБУ ДОО ЗО "Акимовский Детский Сад № 21 "Росинка" Акимовского района пгт. Акимовка, ул. Мелиораторов, 1	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
13	ГБУ ДОО ЗО "Акимовский Детский Сад № 22 "Тополёк" Акимовского района пгт. Акимовка, переулок Спортивный, 1	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.



14	ГБУ ДОО ЗО "Таврийский Детский Сад №23 "Медвежонок" Акимовского района с. Таврическое, ул. Таврическая, 18	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
15	ГБУ ДОО ЗО "Волчанский Детский Сад № 50 "Пчёлка" Акимовского района с. Волчанское, ул. Молодежная, 20а	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
16	МОУ «Атманайская ОШС № 28» МЗО (дет.сад "Чебурашка") с.Атманай, ул.Матросова, 3а	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
17	ГБУ ЗО "Областной Центр Психолого-Педагогической, Медицинской и Социальной помощи", пгт. Акимовка, переулок Спортивный, 1	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
18	МКУ ДО «Акимовская ДШИ» пгт. Акимовка, ул Центральная,34	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
19	Акимовский историка - краеведческий музей пгт. Акимовка, Центральная, 32	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
20	Картинная галерея пгт. Акимовка, ул. Центральная, 34	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
21	Федеральное казенное учреждение «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Запорожской области» пгт. Акимовка, ул. Центральная, 36	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.



22	Административное здание пгт. Акимовка, ул. М.Патриотов, 10А	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
23	Административное здание пгт. Акимовка, ул. Октябрьская,6	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
24	ГБУЗ "Акимовская центральная районная больница" ул. Центральная, 30	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
25	МКУ «Центр предоставления социальных услуг» пгт. Акимовка, ул. Пушкина, 20а	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
26	МКУ «Акимовская централизованная библиотечная система» пгт. Акимовка, ул. Пушкина, 20а	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
27	ФКУ «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения главного управления министерства внутренних дел Российской Федерации по Запорожской области» пгт. Акимовка, ул. Центральная, 99	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
28	ФКУ «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения главного управления министерства внутренних дел Российской Федерации по Запорожской области» пгт. Акимовка, ул. Пушкина, 19	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.



29	Здание прокуратуры пгт. Акимовка, ул. Пушкина, 17	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
30	Дом быта пгт. Акимовка, ул. М. Патриотов, 7	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
31	Отделения Фонда Пенсионного и Социального страхования Российской Федерации по Запорожской Области Пгт. Акимовка, ул. Молодых Патриотов, 7	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
32	Мелитопольское районное управление социальной защиты министерства труда и социальной политики Военно- гражданской администрации Запорожской области Пгт. Акимовка, ул. Молодых Патриотов, 7	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
33	Архив, пгт. Акимовка, Пгт. Акимовка, ул. Молодых Патриотов, 7	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
34	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Запорожской области» ул. Центральная, 30	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.
35	МКУ «Акимовская централизованная библиотечная система» пгт. Акимовка, ул. Пушкина, 20а	источник теплоснабжения, теплосети, электросети, счетчик тепла ( при наличии), пожарная безопасность, водопроводные сети, вентиляционные каналы, дымоходы.

4. При проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов оперативным штабом проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе

теплоснабжения, а также теплоснабжающих и теплосетевых организаций, согласно Правилам оценки готовности к отопительному периоду.

5. В целях проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов, оперативный штаб рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности объектов к отопительному периоду, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

6. Перечень документов, проверяемых оперативным штабом при оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2024 - 2025 годов, определен в Таблице 2:

Таблица 2

№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта 13 главы III Правил оценки готовности к отопитель ному периоду	Требования по готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду	Наименование документа, представляемого на рассмотрение оперативному штабу теплоснабжающими и теплосетевыми организациями
1	2	3	4
1.	подпункт 1	Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»	Договор потребления тепловой энергии или иной документ подобного ранга
2.	подпункт 2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения	Температурный график; акты, подтверждающие готовность оборудования к выполнению температурного графика; утвержденная схема теплоснабжения



3.	подпункт 3	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами	Акт о вводе ограничения (отключения), порядок ограничения тепловой энергией,
4.	подпункт 4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Договор на поставку топлива
5.	подпункт 5	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб	
6.	подпункт 5	- укомплектованность указанных служб персоналом	Утвержденный руководителем перечень необходимой оперативной документации, необходимая документация по утвержденному перечню, перечень производственной технической документации
7.	подпункт 5	- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Журнал выдачи спецодежды, инструмента, документации; размещенные на видном месте или собранные в папке инструкции, схемы, документация
8.	подпункт 6	Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей	Акт о производстве наладочных работ
9.	подпункт 7	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Порядок определения полезного отпуска тепловой энергии и его распределения (договор на отпуск тепловой энергии)

10.	подпункт 8	Обеспечение качества теплоносителей	Журнал учета параметров работы котельных, температурный график работы котельных
11.	подпункт 9	Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии	Проект установки прибора учета тепловой энергии, акт ввода, акт поверки прибора учета тепловой энергии, акт сверки (1 раз в квартал)
12.	подпункт 11	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:	
13.	подпункт 11	- соблюдение водно-химического режима	Инструкция по ведению водно-химического режима и инструкция по эксплуатации установки (установок) для докотловой обработки воды с режимными картами, акт проверки коррозионного мониторинга трубопроводов котельных
14.	подпункт 11	- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления	План ликвидации и локализации возможных аварий
15.	подпункт 11	- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Акт и программа проведения испытаний, перечень дефектов, сроки и порядок ликвидации



16.	подпункт 11	- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения	План подготовки к работе в отопительный период и анализ работы за предыдущий год, отчет (информация) о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период, графики технического освидетельствования и отчеты о их проведении, акты выполненных работ
17.	подпункт 11	- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии	План-график ремонта и отчет (информация) о его выполнении
18.	подпункт 12	Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающей организацией	Договор раздела границ (акт разграничения балансовой принадлежности)
19.	подпункт 13	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период	Отчет о выполненных работах с подтверждающими документами, предписания контролирующих органов и устранение замечаний, подтвержденное актами
20.	подпункт 14	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Паспорт с записями о выполнении ремонтных работ и настроек

7. Перечень документов, проверяемых оперативным штабом при оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024-2025 годов определен в Таблице 3:

Таблица 3

№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта 16 главы IV Правил оценки готовности к отопительно му периоду	Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии	Наименование документа, представляемого потребителем тепловой энергии на рассмотрение оперативному штабу
1	2	3	4
1.	подпункт 1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Предписания контролирующих органов и устранение замечаний, подтвержденное актами
2.	подпункт 2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок	График подготовки к отопительному периоду и акты промывки
3.	подпункт 4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	Утвержденный план ремонтных работ и отчет о его выполнении
4.	подпункт 5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Акт технического состояния тепловых сетей, акт промывки тепловых сетей, акт гидравлических испытаний тепловых сетей
5.	подпункт 6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	Акт технического состояния утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и индивидуальных тепловых пунктов



6.	подпункт 7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Акт технического состояния тепловых сетей (окраска, изоляция и т.д.)
7.	подпункт 8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Паспорт, договор на установку и акт ввода в эксплуатацию узла учета, наличие пломб
8.	подпункт 9	Работоспособность защиты систем теплоснабжения	Журнал контроля системы защиты теплоснабжения (регуляторы давления, температуры)
9.	подпункт 10	Наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Паспорта теплоснабжающих установок с отметкой о выполнении работ, утвержденные схемы и инструкции для обслуживающего персонала
10.	подпункт 11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	Акт проверки тепловых пунктов на предмет отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией
11.	подпункт 12	Плотность оборудования тепловых пунктов	Акт гидравлического испытания теплового пункта
12.	подпункт 13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов	Акт опломбирования
13.	подпункт 14	Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель	Акт сверки оплаты за поставленную тепловую энергию

14.	подпункт 15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплopotребляющих установок	Приказ о создании бригад, наличие удостоверений на право обслуживания тепловых пунктов, порядок обеспечения материально-техническими ресурсами, журналы выдачи, договор на обслуживание (в случае привлечения подрядных организаций)
15.	подпункт 16	Проведение испытания оборудования теплopotребляющих установок на плотность и прочность	Акт испытаний
16.	подпункт 17	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к правилам	Договор на теплоснабжение, предусматривающий обеспечение потребителей тепловой энергией в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к правилам
17.	подпункт 18	Наличие ответственного за подготовку к зимнему периоду	Приказ о назначении ответственного за подготовку к зимнему периоду, должностные инструкции лица, назначенного ответственным за подготовку к отопительному периоду

8. Перечень документов, проверяемых оперативным штабом при оценке готовности потребителей с собственными источниками тепловой энергии к отопительному периоду 2024-2025 годов:



№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта, 16 главы IV Правил оценки готовности к отопительно му периоду	Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии	Наименование документа, представляемого потребителем тепловой энергии на рассмотрение оперативному штабу
1	2	3	4
Документы по пункту 16 главы IV Правил оценки готовности к отопительному периоду			
1.	подпункт 1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Предписания контролирующих органов и устранение замечаний, подтвержденное актами
2.	подпункт 2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок	График подготовки к отопительному периоду и акты промывки
3.	подпункт 4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	Утвержденный план ремонтных работ тепловых энергоустановок и отчет о его выполнении
4.	подпункт 5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Акт технического состояния тепловых сетей, акт промывки тепловых сетей, акт гидравлических испытаний тепловых сетей

5.	подпункт 6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	Акт технического состояния утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и индивидуальных тепловых пунктов
6.	подпункт 7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Акт технического состояния тепловых сетей (окраска, изоляция и т.д.)
7.	подпункт 8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Паспорт, договор на установку и акт ввода в эксплуатацию узла учета, наличие пломб
8.	подпункт 10	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Паспорта теплопотребляющих установок, утвержденные схемы и инструкции для обслуживающего персонала
9.	подпункт 11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	Акт проверки тепловых пунктов на предмет отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией
10.	подпункт 12	Плотность оборудования тепловых пунктов	Акт гидравлического испытания теплового пункта



11.	подпункт 15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок	Договор на обслуживание (в случае привлечения подрядных организаций)
12.	подпункт 16	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	Акт испытаний
Документы по пункту 13 главы III правил			
1.	подпункт 2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика	Акты (договора на ТО газоиспользующего оборудования, акты выполненных работ), подтверждающие готовность оборудования к выполнению температурного графика
2.	подпункт 4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Договор поставки газа, товарная накладная, справка о наличии запасов топлива
3.	подпункт 5	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:	
4.	подпункт 5	-укомплектованность указанных служб персоналом	Приказ или выписка из штатного расписания, порядок работы с персоналом, протоколы проверки знаний, договора на эксплуатацию оборудования (при наличии)

5.	подпункт 5	-обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Журнал выдачи спецодежды, инструмента, документации; размещение на видном месте или собранные в папке инструкции, схемы, документация
6.	подпункт 7	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Акты сверки, должностные инструкции
7	подпункт 8	Обеспечение качества теплоносителей	Паспорта тепловых энергоустановок, инструкции и схемы, утвержденные организацией
8.	подпункт 11	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:	
9.	подпункт 11	-проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Наряды, акты проведения испытаний
10.	подпункт 11	-выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения	График технического освидетельствования и режимно-наладочных испытаний с отчетной документацией, подтверждающей их выполнение



11.	подпункт 11	-выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии	План-график ремонта и отчет (информация) о его выполнении
-----	-------------	--	---

9. Результаты проверки теплоснабжающей организации оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организацией.

10. Результаты проверки потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов потребителей тепловой энергии.

11. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии составляются по форме Приложения 1 к настоящей программе и оформляются не позднее одного дня после даты завершения проверки.

12. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2025-2025 годов содержатся следующие выводы оперативного штаба по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных оперативным штабом;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

13. При наличии у оперативного штаба замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков устранения.

14. Паспорта готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (далее - паспорт готовности) оформляются согласно приложениям 2 -3 к настоящей программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные оперативным штабом, устранены в срок, установленный перечнем.

15. Срок выдачи паспортов готовности:

- не позднее 15 сентября 2023 года - для потребителей тепловой энергии;
- не позднее 1 ноября 2023 года - для теплоснабжающей организации;
- не позднее 15 ноября 2023 года – для муниципальных образований.

16. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, оперативным штабом проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов.

17. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 17 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение

указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления оперативного штаба об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении оперативного штаба оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта готовности в текущий отопительный период.



Приложение 1  
к Программе проведения проверки готовности к  
отопительному периоду 2024-2025 годов объектов  
жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и  
социальной сферы, иных предприятий учреждений  
и организаций Акимовского муниципального  
округа

АКТ проверки готовности к отопительному  
периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_ (место составления акта)(дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к  
отопительному периоду от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., утвержденной \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего проверку готовности к  
отопительному периоду)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. в соответствии с  
Федеральным законом от 27 июля 2010 г, N2 190-ФЗ «О теплоснабжении»  
провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,  
потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  
следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия  
установила:

\_\_\_\_\_ (готовность,/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к  
отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду /гг. \*

\*При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по  
готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Председатель комиссии:

---

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

---

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

---

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)



Приложение 2

к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, иных предприятий учреждений и организаций Акимовского муниципального округа

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гг.

Выдан

\_\_\_\_\_  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ ;
- ...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов социальной сферы, жилищного фонда и объектов жилищно-коммунального хозяйства:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ №

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию проведения проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение 3  
к Программе проведения проверки готовности к  
отопительному периоду 2024-2025 годов объектов  
жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и  
социальной сферы, иных предприятий учреждений  
и организаций Акимовского муниципального  
округа

Паспорт готовности  
многоквартирного дома к эксплуатации в зимних условиях

город \_\_\_\_\_ район \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

принадлежность объекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

I. Общие сведения

1. Назначение объекта (жилое, промышленное, ремонтно-  
эксплуатационное,  
административное) \_\_\_\_\_

2. Год постройки \_\_\_\_\_

3. Характеристика объекта:

износ в % \_\_\_\_\_ этажность \_\_\_\_\_ подъездов \_\_\_\_\_

наличие подвалов, цокольных этажей, м<sup>2</sup>, общей площади \_\_\_\_\_

количество квартир \_\_\_\_\_ (шт.)

общая полезная площадь объекта \_\_\_\_\_ (кв.м.)

жилая площадь \_\_\_\_\_ (кв.м.)

нежилая площадь \_\_\_\_\_, в том числе

под производственные нужды \_\_\_\_\_ (кв.м.)

4. Характеристика инженерного оборудования, механизмов (их  
количество)

5. Источники:

теплоснабжения \_\_\_\_\_

газоснабжения \_\_\_\_\_

холодного/горячего

водоснабжения \_\_\_\_\_

энергоснабжения \_\_\_\_\_

системы АПЗ и дымоудаления \_\_\_\_\_

II. Результаты эксплуатации объекта в зимних  
условиях прошедшего 20\_\_ г.



№ п.п.	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий) в текущем 202_ г.

III. Объемы выполненных работ по подготовке объекта к эксплуатации в зимних условиях 20\_\_ г.

№п.п	Виды выполненных работ по конструкциям здания и технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	2	3	4	5
1	Объем работ			
2	Ремонт кровли			
3	Ремонт чердачных помещений в том числе: - утепление (засыпка) чердачного перекрытия - изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков			
4	Ремонт фасадов в том числе: - ремонт и покраска - герметизация швов - ремонт водосточных труб - утепление оконных проемов - утепление дверных проемов			
5	Ремонт подвальных помещений в том числе: - изоляция трубопроводов - ремонт дренажных и водоотводящих устройств			
6	Ремонт покрытий дворовых территорий в том числе:			

	- отмосток - прямков			
7	Ремонт инженерного оборудования в том числе:			
	1) центрального отопления: радиаторов трубопроводов запорной арматуры промывка и опрессовка			
	2) котельных: котлов на газовом топливе то же, на углетепловых пунктов элеваторных узлов			
	3) горячего водоснабжения: трубопроводов запорной арматуры промывка и опрессовка			
	4) водопровода: ремонт и замена арматуры ремонт и изоляция труб			
	5) канализации: ремонт трубопроводов ремонт колодцев промывка системы			
	6) электрооборудования: световой электропровод кисиловой электропроводки вводных устройств электрощитовых электродвигателей			
8	Другие работы			
9	Обеспеченность объекта:			

котельных топливом \_\_\_\_\_ (указать запас в днях)  
\_\_\_\_\_ (тыс.куб.м.)

Горюче смазочными материалами и бензином \_\_\_\_\_ (тыс.усл.т.)

пескосоляной смесью и химреагентами \_\_\_\_\_ (тыс.куб.м.)

инструментом и инвентарем для зимней уборки территорий \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (шт.)

#### IV. Результаты проверки готовности объекта к зиме 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

Председателя – ответственного представителя уполномоченного органа,  
образовавшего комиссию \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа, должность, ФИО, подпись)

Членов комиссии:

представителей уполномоченного органа, образовавшего комиссию:

1. \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, подпись)

2. \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, подпись)

3. \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, подпись)

Представителей общественности:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Представителей специализированных организаций:

1. \_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации, ФИО, подпись)

2. \_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации, ФИО, подпись)

3. \_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации, ФИО, подпись)

и т.д.

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в зимних условиях 20\_\_ г. подготовлен.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Члены: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)